

## Hinweise zum Verfassen einer Hausarbeit

Der Umfang einer Hausarbeit sollte 10-20 Seiten betragen. Der Wahl des Themas sollte eine intensive Literatur- und Internetrecherche (Die vom Dozenten bereitgestellte Literatur kann nur einen ersten Einstieg bedeuten!) und Auseinandersetzung mit dem Thema folgen. Damit sollte auch eine sinnvolle Abgrenzung und Präzisierung des Themas einhergehen.

<b>Seitenlayout</b>	<b>Ränder</b>	oben/unten/links	2,5 cm
		rechts	2,0 cm
	<b>Seitenzahlen</b>	fortlaufend	
	<b>Schriftart</b>	z. B. Arial, TimesNewRoman	
	<b>Schriftgröße</b>	Haupttext	12 und 1½-zeilig
		( <i>Blocksatz</i> )	
		Hauptüberschriften	14 und fett
		Unterüberschriften	12 und fett
		(Nach Überschriften eine Leerzeile lassen!)	
		Abbildungsunterschriften	11 und 1-zeilig
		Tabellenüberschriften	
		Fußnoten	10 und 1-zeilig
<b>Aufbau der Arbeit</b>	Deckblatt, Gliederung, evt. Abbildungsverzeichnis, evt. Tabellenverzeichnis, evt. Abkürzungsverzeichnis, Hauttext, Literatur- und Quellenverzeichnis, evt. Anlagen		
<b>Deckblatt</b>	Name der Institution Fachbereich Fach Thema Autor Bezeichnung der Arbeit Lehrveranstaltung Seminarleiter Name, Matrikelnummer, evt. Anschrift		
<b>Gliederung</b>	maximal 3-4 hierarchische Abstufungen ( <i>Überpunkte müssen mindestens in zwei Unterpunkte unterteilt werden.</i> ) Seitenzahlangaben		
<b>Text</b>	Innerhalb einer wissenschaftlichen Arbeit besteht zwar eine enge Anbindung zwischen <b>Inhalt</b> und <b>Struktur</b> (siehe Gliederung, Seitenlayout etc.), sollte aber nicht zu einer Vernachlässigung eines <b>eigenständigen, kreativen Stils</b> führen. Innerhalb des formalen Aufbaus des Textes wird zwischen <b>Einleitung</b> (Einführung in das Thema, kurze prägnante Themenformulierung, Abgrenzung des Themas), <b>Hauptteil</b> (thematische gegliederte, inhaltliche Bearbeitung der Themenstellung) und <b>Schluss</b> bzw. <b>Schluss</b>		

**Resümee** (Zusammenfassung der Ergebnisse, Bewertung, evt. Ausblick) unterschieden.

*(Ich-, Wir- und Man-Formen sind im Deutschen unbedingt zu vermeiden!)*

## **Zitate/Quellen**

Urheberrecht

Unmittelbarkeit (Zitat/Quelle stets aus Primärquelle beziehen!)

Genauigkeit

Zweckmäßigkeit

Im Haupttext (einschließlich Abbildungen, Tabellen, Fußnoten) sind Zitate mit Kurzbeleg zu versehen:

[1], [2], ... oder [Meier 2000], [Schultze 2003], ... .

## **Literatur- und Quellenverzeichnis**

chronologisch oder alphabetisch geordnet

**Buch:** Verfasser (Herausgeber), Titel, Auflage, Verlag, Erscheinungsort, Erscheinungsjahr, evt. Seitenzahlen

*(z. B.: M. Meier, Verfassen einer Seminararbeit, Springer-Verlag, Heidelberg, 2000)*

**Artikel:** Verfasser, Titel, Zeitschrift, Jahrgang (Jahr), Seitenzahlen

*(z. B.: M. Meier, Verfassen einer Seminararbeit, Physik Journal 4 (2000), 434-438)*

**Internet:** Verfasser, Titel, Internetadresse (*vollständig!*), Datum der Einsicht

*(z. B.: M. Meier, Verfassen einer Seminararbeit, <http://www.quatsch.de/seminararbeit.pdf>, 15. April 2005)*